



# Viestintäsuunnitelma

## Tervarit Juniorit ry



## Sisällys

1. [Johdanto](#)
2. [Tervarit Juniorit](#)
3. [Arvot](#)
4. [Viestinnän kohteet ja tavoitteet](#)
5. [Tervarit Juniorit -brändi](#)
6. [Käytettävät työkalut](#)
  - 6.1. [Sähköpostit ja kalenterit \(henk.kohtainen / listat\)](#)
  - 6.2. [WWW-sivut ja –järjestelmät sekä tietokannat](#)
  - 6.3. [Sosiaalinen media](#)
  - 6.4. [Tapahtumat, tapaamiset ja muut](#)
  - 6.5. [Seuran mediat ja vastuuhenkilöt](#)
7. [Sisäinen viestintä](#)
  - 7.1. [Seura](#)
  - 7.2. [Joukkueet](#)
  - 7.3. [Mittarit](#)
8. [Ulkoisen viestintä](#)
  - 8.1 [Mittarit](#)
9. [Markkinointiviestintä](#)
10. [Viestinnän kehittäminen](#)
11. [Viestintämatriisi](#)



## 1. Johdanto

Tässä suunnitelmassa kuvataan miten Tervarit Juniorit (seura) järjestää viestinnän seuran eri sidosryhmille. Suunnitelmassa kuvataan viestinnän tarpeita ja toteutusta sidosryhmittäin, käytettävät työkalut sekä viestinnän kehittäminen jatkossa.

## 2. Tervarit Juniorit

Tervarit Juniorit ry on vuonna 1996 perustettu oululainen juniorijalkapalloseura. Seuran jäseniä ovat seuran pelaajat. Tarjoamme pelaajille itsensä kehittämistä, tavoitteellisuutta ja onnistumisen elämyksiä joukkuekavereiden kanssa. Olemme osa Oulun ja Pohjois-Suomen jalkapalloyhteisöä ja tavoitteena on kasvattaa pelaajia, jotka pelaavat Oulussa pääsarjatason pelejä. Seurassamme valmentajat voivat kehittyä tarjoamamme koulutuksen avulla.

Seuran viestinnästä ja markkinoinnista vastaa toiminnanjohtaja.

## 3. Arvot

Tervarit Juniorit arvot ovat:

- **Yhteisöllisyys** - on kunnia kantaa Tervarit-j paitaa! Pelaajat kannustavat toisiaan ja vanhemmat ovat osa aktiivista seurayhteisöä. Jäseniämme ovat sen kaikki lisenssipelaajat ja seura on olemassa pelaajia varten.
- **Yhteistyökyky** - pidämme huolta joukkueistamme ja seura tekee yhteistyötä laajasti Oulun seudun urheiluseurojen kanssa.
- **Tasa-arvoisuus** – kaikille mahdollisuus harrastaa. Seura antaa mahdollisuuden kehittyä aivan huipulle, kilpailla läpi juniorivuosien laadukkaasti valmennetuissa joukkueissa tai harrastaa jalkapalloa itseään kehittäen.
- **Suvaitsevaisuus** - hyväksymme erilaisuuden sen kaikissa muodoissa. Punainen kortti rasismille.



## 4. Viestinnän kohteet ja tavoitteet

Seuran viestinnän kriittiset kohderyhmät ovat seuraavat:

- pelaajien vanhemmat
- pelaajat
- valmentajat
- joukkueiden toimihenkilöt (joukkueenjohtajat, rahastonhoitajat, huoltajat, varustevastaavat)
- seuran hallitus
- seuran työntekijät
- Palloliitto ja Pohjois-Suomen alue
- Oulun kaupunki

Viestinnän muita kohderyhmiä ovat:

- muut seurat
- jalkapallosta kiinnostuneet muiden seurojen sekä täysin uudet harrastajat
- sponsorit ja yhteistyökumppanit

Viestinnän yleisenä tavoitteena on pitää kohderyhmät ajan tasalla seuran toiminnasta. Viestinnän avulla vahvistetaan seuran arvoja kohderyhmissä. Riittävän tehokas, mutta yksinkertainen viestintä kohderyhmille parantaa niin vanhempien kuin pelaajien ja muiden ryhmien tyytyväisyyttä ja sitä kautta kohderyhmät sitoutuvat seuran toimintaan entistä vahvemmin.



## 5. Tervarit Juniorit –brändi

Tervarit Juniorit tunnetaan laadukkaasta ja reilusta toiminnasta, joka näkyy ja tuntuu positiivisesti koko seurassa. Joukkueissa on hyvä ja rento meininki ja se näkyy iloisuutena niin treeneissä kuin kentälläkin. Tervarit Junioreissa pääsee myös harrastamaan jalkapalloa eikä kaikista pelaajista tarvitse tulla kilpaurheilijoita.

Brändi antaa lasten/nuorten vanhemmille luottamuksen siitä, että seura huolehtii pelaajistaan ja pelaajat saavat tasapuolisen mahdollisuuden harrastaa jalkapalloa – ketään ei jätetä penkille. Samalla brändi muokkaa seuran toimihenkilöiden ja valmentajien toimintatapoja seuran arvojen mukaisiksi.

Myös yritykset ja muut oululaiset seurat tunnistavat Tervarit Juniorit ideologian, toimintatavat ja näkevät Tervarit Juniorit mielellään helposti lähestyttävänä sekä luotettavana yhteistyöseurana olipa kyseessä seurojen välinen yhteistyö turnausten järjestämistä tai yhteisjoukkue toimintaa. Valmentamisesta ja muusta seuratoiminnasta kiinnostuneet tuntevat Tervarit Juniorit kaikin puolin luotettavana toimijana.

## 6. Käytettävät työkalut

### 6.1. Sähköpostit ja kalenterit (henk.kohtainen / listat)

Seura tiedottaa sidosryhmiä sähköpostitse ensisijaisesti kiireellisistä sekä tärkeistä seuran toiminnallisista asioista. Sen lisäksi seura tiedottaa sähköpostilla muutaman kerran vuodessa seuran uutiskirjeellä kaikkia pelaajien vanhempia.

Sähköpostilistoja on seuran Jopox-järjestelmästä saatavat erilaiset rooli- ja sidosryhmäkohtaiset listat esimerkiksi joukkueenjohtajat, valmentajat, valitun joukkueen vanhemmat jne. Sähköpostit lähetetään joko seuratoimijan omasta sähköpostista tai seuran toimiston sähköpostista.

Sähköpostilista tulee ottaa aina ennen lähetystä päivitettyinä Jopox-järjestelmästä, jotta viestit saadaan menemään oikeille henkilöille.

Seuran sähköposteissa allekirjoituksena on ”Tervarit Juniorit ry / lähettäjän nimi” tai yleisesti ”Tervarit Juniorit ry / toimisto”



Kun halutaan lähettää joukkueen nimissä (esim. joukkueenjohtaja suorittaa lähetyksen vanhemmille) tulee allekirjoituksessa näkyä lähettäjän koko nimi sekä joukkueen nimi. Esim. "Etunimi Sukunimi / Tervarit-j 03 Musta"

## 6.2. WWW-sivut ja –järjestelmät sekä tietokannat

Seuran www-sivut ovat osoitteessa <http://www.tervaritjuniorit.fi>. Sivujen alustana on ns. Jopox-järjestelmä, joka toimii myös seuran toiminnanohjausjärjestelmänä. Jopox sisältää joukkueet, pelaajat, vanhemmat, toimihenkilöt, kalenterit, ottelut, harjoitukset, laskutuksen jne.

Seuran hallitus käyttää Google Drive- sekä Dropbox-pilvipalveluita seuran ja hallituksen sisäisenä materiaalipankkina ja työstää ja jakaa dokumentteja näiden palveluiden välityksellä hallitukselle.

Osa joukkueista käyttää vielä Nimenhuuto.com –palvelua treeni- ja otteluilmoittautumisiin ja muuhun joukkueen sisäiseen viestintään. Toimintakauden 2016 tavoitteena on saada kaikki joukkueet käyttämään Jopox-järjestelmää Nimenhuuto.com:n sijasta.

Muita käytettäviä järjestelmiä ovat Palloliiton tarjoamat Taso sekä Pelipaikka, mutta viestintää näillä järjestelmillä ei suoriteta.

## 6.3. Sosiaalinen media

Seura toimii aktiivisesti sosiaalisessa mediassa. Seuralla on oma Facebook-sivu, jota hallinnoi 2-3 seuran toimijaa. Seura tekee Facebook-päivityksiä vähintään 2 kertaa kuukaudessa.

## 6.4. Tapahtumat, tapaamiset ja muut

Muita viestinnän työkaluja ovat kokoukset sekä erilaiset pikaviestimet.

### **Kokoukset**

(hallitus, joukkueiden vanhempienkokoukset, palloliiton/alueen järjestämät kokoukset, Oulun kaupungin järjestämät kokoukset). Lisäksi seuran järjestämät koulutukset ja virkistystapahtumat toimivat viestinnän välineinä.

### **Turnaukset**



Seura järjestää vuosittain elokuussa Terwaternauksen.

### **Päätäjäiset**

Pelikauden päätäjäisissä palkitaan joukkueittain parhaita tai kehittyneempiä pelaajia.

### **Pikaviestimet**

WhatsApp ja tekstiviestit sekä Jopox-sovellus.

## **6.5. Seuran mediat ja vastuuhenkilöt**

<b>Media</b>	<b>Vastuuhenkilö</b>
www-sivut <a href="http://www.tervaritjuniorit.fi">www.tervaritjuniorit.fi</a>	Jyrki Sundström (webmaster)
Facebook <a href="https://www.facebook.com/Tervarit-Juniorit-Ry-121594694562143">https://www.facebook.com/Tervarit-Juniorit-Ry-121594694562143</a>	Ville Luotola (viestintävastaava)
Sähköpostitiedottaminen – sisäinen 1 - valmentajat, toimihenkilöt, vapaaehtoiset	Ville Luotola (tiedottaja)
Sähköpostitiedottaminen – sisäinen 2 - vanhemmat	Jyrki Sundström (tiedottaja)
Sähköpostitiedottaminen – ulkoinen/kumppanit	Ville Luotola (viestintävastaava)



## 7. Sisäinen viestintä

### 7.1. Seura

Seuran sisäisen viestinnän piiriin kuuluu seuran hallitus sekä joukkueiden toimihenkilöt ja valmentajat. Seura käyttää viestintävälineenä pääasiassa sähköpostia. Tietoa välitetään sähköpostilla joukkueiden johtajille, jotka välittävät tiedot eteenpäin joukkueessa. Joukkueen johtajat välittävät puolestaan tietoa seuran suuntaan. Näin sekä seuralla että joukkueilla on yksi yhteinen rajapinta tiedonvälityksessä. Toinen merkittävä tiedotuskanava on seuran www-sivut. Sivuilta löytyy ajankohtaiset tärkeät tiedotteet, tapahtumakalenteri, erilaiset tärkeät materiaalit, jäsenmaksutaulukot, seuran organisaatio ja yhteystiedot, joukkueiden organisaatio ja yhteystiedot jne.

Seuran hallitus käyttää WhatsApp-sovellusta kiireellisten asioiden hoitamiseen ja esimerkiksi kokousten sopimiseen. Lisäksi seura käyttää normaalisti puhelinta sisäisessä viestinnässä

Seuran hallituksen kokouksista laaditaan pöytäkirja. Seura tiedottaa suoraan vanhempia merkittävistä seuran liittyvistä asioista www-sivuilla sekä sähköpostitse.

### 7.2. Joukkueet

Joukkueet hoitavat oman sisäisen viestintänsä itsenäisesti. Joukkueen sisäisestä viestinnästä vastaa joukkueenjohtaja. Joukkueilla on lähtökohtaisesti vapaus valita viestintävälineet. Seura asettaa kuitenkin tietyt vaatimukset viestinnälle. Joukkueet viestivät harjoitukset ja pelit Jopox-järjestelmän kautta ja tiedottavat yleisiä uutisia muutaman kerran vuodessa www-sivuillaan Jopox-järjestelmässä.

Joukkueet voivat käyttää WhatsApp-sovellusta ja tekstiviestejä joukkueen sisäiseen tiedottamiseen. Joukkueille on syytä luoda joukkueen johdon toimesta erikseen seuraavat ryhmät virallista tiedottamista varten:

- pelaajat, valmennus, huolto ja joukkueen johto
- vanhemmat ja joukkueenjohto

Lisäksi joukkueelle voidaan luoda vapaamuotoista ”ei niin tärkeää” viestintää varten omat ryhmät pelaajille ja vanhemmille. Joka tapauksessa pelaajien omistamien ryhmässä tulee aina olla vähintään 2 aikuista mukana valvomassa ryhmän viestintää.





### 7.3. Mittarit

Seura mittaa sisäisen viestinnän tasoa seuraavasti.

Seuran työntekijät pitävät viikoittain yhteisen palaverin, jossa tiedotetaan viikon asiat kaikille tekijöille (mittari: palaveri pidetty kyllä/ei).

Seuran muille sidoshenkilöille kuten valmentajille, joukkueenjohtajille sekä vanhemmille tiedotetaan seuran asioista kuukausikirjeellä (mittari = kk-kirje lähetetty kyllä/ei). Lisäksi vuosittaisessa palautekyselyssä kysytään sidoshenkilöiden tyytyväisyyttä seuran viestintään.

## 8. Ulkoinen viestintä

Seura vastaa seuratasolla ulkoisesta viestinnästä. Tavoitteena on kertoa seuran toiminnasta ja virallisena päätiedotuskanavana toimii seuran verkkosivut. Muina tärkeinä kanavina ovat Facebook sekä Instagram, joilla voidaan kertoa rennommin ja epävirallisemmin seuran toiminnasta.

Joukkueet hoitavat ulkoisen viestinnän www-sivuilla. Tavoitteena on luoda joukkueesta aktiivinen vaikutelma ulkopuolisille sidosryhmille. Lisäksi joukkueille voi olla omia Facebook-sivuja.

Seura on laatinut säännöt seuran joukkueille, pelaajille sekä vanhemmille sosiaalisen median käytöstä. Säännöt löytyvät seuran www-sivuilta materiaalipankista.

### 8.1. Mittarit

Ulkoisen viestinnän laadun ja tehokkuuden mittareita ovat verkkosivujen kävijämäärä sekä sosiaalisen median postausten määrä. Muita mittareita ovat jäsenmäärä sekä julkaisujen määrä verkkosivuille.

Mittari	Määrä 2021
Verkkosivujen kävijämäärä	200 / kk
Seuran tekemien julkaisujen määrä verkkosivuilla	2 / kk
Seuran tekemien sosiaalisen median postausten määrä	2 / kk
Jäsenmäärä	650 (31.10.2021)



## 9. Markkinointiviestintä

Markkinointiviestintä suunnataan seuran nykyisille ja potentiaalisille tukijoille, yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille. Myös vanhemmille tehdään markkinointiviestintää. Tavoitteena on saada seuralle ja sitä kautta pelaajille lisää taloudellisia tukijoita ja pitää nykyiset yhteistyökumppanit tyytyväisinä. Tukijat pidetään näyttävästi esillä nettisivulla ja esimerkiksi joukkueiden peliasuissa.

Markkinointiviestintää kohdennetaan myös potentiaalisille uusille jalkapalloharrastajille luomalla systemaattisesti seurasta laadukasta ja seuran arvojen mukaista kuvaa ulkoisessa viestinnässä.

## 10. Viestinnän kehittäminen

Seuran viestintäsuunnitelmaa tulee kehittää ja päivittää jatkuvasti. Lyhyen tähtäimen tavoitteena on WWW-sivujen ulkoasu-uudistus sekä panostaa WWW-sivujen sisällön päivittämiseen (päivitysten tiheys sekä sisällön määrä). WWW-sivujen kautta tullaan julkaisemaan jatkossa entistä enemmän erilaisia kyselyitä sidosryhmille. Kyselyistä tiedotetaan sidosryhmiä sähköpostitse.

Jopox-järjestelmän päivityksen myötä seura pyrkii aktiivisesti saamaan loputkin joukkueet käyttämään Jopox:ia myös päivittäisen toiminnan tiedotuskanavanaan. Tavoitteena on, että kaikki joukkueet käyttävät Jopoxia jatkossa Nimenhuuto.com-palvelun sijaan toimintakaudella 2017.

Viestintäsuunnitelmaan on kirjattava käytännöt myös kriisiviestinnän osalta.

## 11. Viestintämatriisi

Seuraavassa viestintämatriisissa on kuvattu tärkeimmät sidosryhmät ja viestintäsuunnitelma seuran toteuttamassa sisäisessä viestinnässä.

	<b>Valmentajat ja joukkueiden toimihenkilöt</b>	<b>Vanhemmat (ja pelaajat)</b>	<b>Seuran hallitus</b>	<b>Palloliitto ja Pohjois-Suomen alue</b>
Tavoitteet – miksi ryhmälle viestitään	Joukkueet tietävät seuran tarjoamat palvelut ja resurssit ja	Vanhempien ja pelaajien on tiedettävä seuran tarjoamat	Seuran hallitus ohjaa ja valvoo toimintaa ja hallituksen on oltava tietoinen	Tiedottaa liitolle ja alueelle, miten seuralla menee.



## VIESTINTÄSUUNITELMA

11(11)

	välittävät tiedot eteenpäin vanhemmille ja pelaajille	harjoitus- ja peliajat sekä seuran tarjoama tuki pelaajille	siitä, mitä seurassa tapahtuu	
Keskeiset viestit ja sisältö	Seuran ohjeet joukkueille, treeni- ja pelivuorot	Seuran toiminnasta kertominen	Seuran päivittäinen toiminta ja kehittäminen	Yhteydenpito seurafoorumien sekä Palloliiton vaikuttajaverkoston välityksellä.
Tärkeimmät keinot ja välineet	sähköposti www-sivut	www-sivut sähköposti joukkueen välityksellä	sähköposti WhatsApp Google Drive Dropbox	Tapaamiset, sähköposti
Käytännön viestintätoimet ja niiden ajoittuminen	Vuorot jaetaan vuoden vaihteessa sekä keväällä joukkueille  Ohjeistuksia jaetaan joukkueille etenkin kauden alussa  Palautekysely vuosittain.	Kauden aikana uutiskirjeitä kuukausittain.  WhatsApp-viestit jojo:n kautta vanhemmille kuukausittain  Seuratason SOME-postaukset 2 kertaa kuukaudessa.  Kauden päättäjaiset lokakuussa	Koko kauden hallituksen vuosikellon mukaan.	Koko kauden ajan.